



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๒๓๑ ๕๙๖๒

ที่ นก ๗๒๓๐๒/

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

ตามที่ งานพัสดุและทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

งานพัสดุและทรัพย์สิน ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

ตารางที่ ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		
วิธีคัดเลือก		
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๖๓	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งานพัสดุและทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๓๖๓ โครงการ และพบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง มีวิธีเดียว คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๖๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางที่ ๒

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	
ต.ค. ๒๕๖๓			๒๑	๒๑
พ.ย. ๒๕๖๓			๗๘	๗๘
ธ.ค. ๒๕๖๓			๒๐	๒๐
ม.ค. ๒๕๖๔			๑๙	๑๙
ก.พ. ๒๕๖๔			๑๓	๑๓
มี.ค. ๒๕๖๔			๒๙	๒๙
เม.ย. ๒๕๖๔			๑๕	๑๕
พ.ค. ๒๕๖๔			๓๑	๓๑
มิ.ย. ๒๕๖๔			๓๕	๓๕
ก.ค. ๒๕๖๔			๒๙	๒๙
ส.ค. ๒๕๖๔			๔๑	๔๑
ก.ย. ๒๕๖๔			๓๒	๓๒
รวม				๓๖๓

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เดือนที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๗๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๔๙ และรองลงมา คือ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๔๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๒๙ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๓๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๖๔ เดือนกันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๓๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๕๔ เดือนมีนาคม ๒๕๖๔ และเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวนเดือนละ ๒๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๙๙ เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๗๘ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๑ เดือนมกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๓ เดือนเมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๓ และเดือนที่น้อยที่สุด คือเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๘

ตารางที่ ๓
แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		
วิธีคัดเลือก		
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๒,๖๖๘,๕๐๒.๐๔.-	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพียงวิธีเดียว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒,๖๖๘,๕๐๒.๐๔.- บาท (สิบสองล้านหกแสนหกหมื่นแปดพันห้าร้อยสองบาทสี่สตางค์) โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายเดือน ดังนี้

ตารางที่ ๔
แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	
ต.ค. ๒๕๖๓			๓๗๑,๗๘๓	๓๗๑,๗๘๓
พ.ย. ๒๕๖๓			๖,๔๙๘,๖๗๙.๘๐	๖,๔๙๘,๖๗๙.๘๐
ธ.ค. ๒๕๖๓			๑๑๔,๘๐๘	๑๑๔,๘๐๘
ม.ค. ๒๕๖๔			๙๐,๒๐๕	๙๐,๒๐๕
ก.พ. ๒๕๖๔			๘๖,๘๗๙	๘๖,๘๗๙
มี.ค. ๒๕๖๔			๒๔๒,๓๓๗.๙๘	๒๔๒,๓๓๗.๙๘
เม.ย. ๒๕๖๔			๔๕,๘๔๕	๔๕,๘๔๕
พ.ค. ๒๕๖๔			๒,๐๙๒,๙๘๔	๒,๐๙๒,๙๘๔
มิ.ย. ๒๕๖๔			๕๒๙,๙๔๗.๐๘	๕๒๙,๙๔๗.๐๘
ก.ค. ๒๕๖๔			๒๒๖,๒๑๔	๒๒๖,๒๑๔
ส.ค. ๒๕๖๔			๔๘๕,๘๐๗.๕๐	๔๘๕,๘๐๗.๕๐
ก.ย. ๒๕๖๔			๑,๘๘๔,๐๑๑.๖๘	๑,๘๘๔,๐๑๑.๖๘
รวม				๑๒,๖๖๘,๕๐๒.๐๔.-

จากตารางที่ ๔ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เดือนที่ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๖,๔๙๘,๖๗๙.๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๐ และถัดมา คือ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๐๙๒,๙๘๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๕๒ เดือนกันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๘๘๔,๐๑๑.๖๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๘๗ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕๒๙,๙๔๗.๐๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๘ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๔๘๔,๘๐๗.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๓ เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓๗๑,๗๘๓.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๓ เดือนมีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒๔๒,๓๓๗.๙๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๙๑ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒๒๖,๒๑๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๘ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑๔,๘๐๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๙๑ เดือนมกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๙๐,๒๐๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๑ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๘๖,๘๗๙.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๘ และเดือนที่ต่ำสุด คือเดือนเมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๔๕,๘๔๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๖

ประเด็นปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

งานพัสดุและทรัพย์สิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบปัญหาและอุปสรรคหลายด้าน ทั้งปัญหาที่เกิดจากภายในองค์กรและนอกหน่วยงาน สาเหตุที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการทำงาน

๒. ผู้ขออนุมัติเสนอความต้องการให้จัดหาพัสดุไม่แจ้งรายละเอียดพัสดุที่ต้องการใช้ ต้องเสียเวลาส่งเรื่องกลับไปจัดทำรายละเอียด

๓. คณะกรรมการไม่ยินยอมรับทราบคำสั่ง ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการอยู่บ่อยครั้ง

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๑. ผู้ขออนุมัติ ควรเตรียมการจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา อย่างเคร่งครัด เพื่อให้มีเวลาให้หน่วยพัสดุและทรัพย์สิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ เพราะการจัดซื้อจัดจ้าง มีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติ แต่ละขั้นตอนจะมีระยะเวลาตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนดไว้ หากไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการจัดหาพัสดุจนเวลาล่วงเลยไถ่ระยะเวลาสิ้นสุดการใช้งบประมาณแล้ว มาเร่งรัดในระยเวลานั้น มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดข้อผิดพลาดและเวลาในการจัดหาไม่เพียงพอที่จะจัดหาได้ตามระเบียบ

๒. ผู้ขออนุมัติต้องจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้จัดหาให้ชัดเจน เช่น ประเภท ชนิด ขนาด สี แบบ จำนวน เป็นต้น

๓. เพื่อไม่ให้งานมีความล่าช้า และบรรลุตามวัตถุประสงค์ เห็นควรไม่เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการ เพราะจะได้แสดงให้เห็นถึง ศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร สืบสำราญ)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายสมเกียรติ มุขธระโกษา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัญรินทร์ ภมรพงศ์วัฒน์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายสมเกียรติ มุขธระโกษา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวนา