

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลข่าใหญ่
อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยคำนึงถึงการสร้างกำลังคนในการปฏิบัติราชการ อย่างมีคุณภาพ ทั้งในด้าน สมรรถนะการบริหารงาน ระบบคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลทุกตำแหน่ง มีความรู้ในขอบเขตภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบเฉพาะตำแหน่ง ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติราชการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอน การปฏิบัติงานการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้อย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ - วิสัยทัศน์ - พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission) - ค่านิยม - เป้าประสงค์	๒
๓. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล - ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ	๒
๔. วิธีการพัฒนาศูนย์	๕
๕. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น	๕
๖. นโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๗
๗. แผนการดำเนินงาน	๑๐

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑ หลักการและเหตุผล

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๕๘ ข (๔) ได้กำหนดไว้ว่า “ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องโดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา

๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๓. สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการ และการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี การบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์กรต่าง ๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร การปรับเปลี่ยนวิถีคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่าง ๆ มาพัฒนาองค์กร ซึ่งนำไปสู่แนวความคิดการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

๒. ยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

๒.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

“พัฒนาชุมชน เพิ่มพูนผลผลิต เศรษฐกิจพอเพียง เคียงคู่ธรรมชาติ”

๒.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

๑. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรมมีความรู้ ทัศนคติ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบ พร้อมปรับตัว สู่ยุคดิจิทัล

๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

๔. ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม

๕. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖. พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๓ ค่านิยม

“พัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร ให้เป็นคนดี เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน”

๒.๔ เป้าประสงค์

๑. บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔. บุคลากรมีความผูกพันกับองค์การบริหารส่วนตำบลมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีและมีความสุขในการทำงาน

๕. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

๓. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ นั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนในการร่วมคิดร่วมแก้ไขปัญหาพร้อมสร้างร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ในทุกด้านการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ จะสมบูรณ์ได้จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ในพื้นที่เกิดความตระหนัก ร่วมกัน แก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ ยังเน้น ให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากรนอกจากนั้นยังได้เน้น การส่งเสริม และสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึด กรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านการพัฒนาอาชีพ นั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน พึ่งตนเองในท้องถิ่น และยังจัดให้ตั้งเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวม การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และรวบรวมกฎหมายอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยใช้ เทคนิค SWOT เข้ามาช่วยทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะ

เข้าไปดำเนินการ แก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไรโดยวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถ วิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถ กำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูก กำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ (มาตรา๖๗,๖๘) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ (มาตรา ๑๖) ดังนี้

(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- ๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- ๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘ (๑))
- ๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา๖๘ (๒))
- ๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓)) ๕) การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่น ๆ

(มาตรา ๑๖ (๔))

- ๕) การสาธารณสุข (มาตรา ๑๖ (๕))

(๒) ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗ (๖))
- ๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗ (๓))
- ๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘ (๔))

ผู้ด้อยโอกาส(มาตรา ๑๖

- ๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และ (GO))
- ๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา๑๖ ())
- ๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๑๕))
- ๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))

(๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗ (๔))
- ๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘)) (M))
- ๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘ (๑๓))
- ๔) การจัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖ (๓))
- ๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖
- ๖) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ (มาตรา ๑๖ (๒๑))
- ๗) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))

๘) การรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษา ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน (มาตรา ๑๖ (๓๐))

(๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (มาตรา ๑๖ (๑))
- ๒) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘ (๖))

- ๓) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))
 - ๔) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘ (๗))
 - ๕) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘ (๑๐))
 - ๖) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘ (๑๒))
 - ๗) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘ (๑๑))
 - ๘) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
 - ๙) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))
 - (๕) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗ (๖))
 - ๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูล ฝอย และ สิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗ (๒))
 - (๖) ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีภารกิจที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๘))
 - ๒) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗ (๕))
 - ๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๔))
 - ๔) การส่งเสริมกีฬา (มาตรา ๑๖ (๑๔))
 - (๗) ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวของ ดังนี้
 - ๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร ให้ตามความ จำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗ (๒))
 - ๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๑๖๑๖))
 - ๓) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการ ประกาศกำหนด (มาตรา ๑๖ (๓๑))
- ภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถจะแก้ไข ปัญหา ของ องค์การบริหารส่วนตำบลฯใหญ่ ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึง ความ ต้องการของ ประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้อง สอดคล้อง กับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของ รัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ
- ๓.๑ ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ
- (๑) ภารกิจหลัก
- ๑) การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๒) การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 - ๓) การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - ๔) การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
 - ๕) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ
 - ๖) การส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว
 - ๗) การส่งเสริมการเกษตร
 - ๘) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๒) ภารกิจรอง

- ๑) การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
- ๒) การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน
- ๓) การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว
- ๔) การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
- ๕) การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
- ๖) การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๗) การวางแผน และการส่งเสริมการลงทุน

๔. วิธีการพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลชำใหญ่เป็นหน่วยงานดำเนินการเองหรืออาจดำเนินการร่วมกับ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการอบรมโดยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้

๓.๑ การปฐมนิเทศ จะดำเนินการก่อนที่จะมีการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เฉพาะพนักงานส่วน ตำบล ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการใหม่

๓.๒ การฝึกอบรม / การอบรม อาจดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลชำใหญ่เองหรือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกำแพงเพชรหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะสนับสนุนงบประมาณ เพื่อให้ทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี และปริญญาโทแก่พนักงานส่วนตำบล

๓.๓ การศึกษาดูงาน อาจดำเนินการในหลักสูตรอบรมและศึกษาดูงานที่อยู่ในความสนใจและ เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการหรือสัมมนา อาจดำเนินการโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกำแพงเพชร หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ การสอนงาน/แนะนำให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่สอนงาน/แนะนำให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา ก่อนมอบหมายงาน

๓.๖ การให้คำปรึกษา ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้วยวิธีการที่เหมาะสม

๓.๗ การประชุม จะจัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๕. แนวทางพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลชำใหญ่ กำหนดแนวทางการพัฒนาของพนักงานส่วนตำบลในสังกัดทุกระดับ โดยมุ่งเน้นไปที่พัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ตามรอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนานอกจากการพัฒนาความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน เสริมความรู้และทักษะในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลชำใหญ่ ตระหนักเป็นอย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาลแห่งรัฐ คือการพัฒนาบุคลากรตามแนวทาง ไทยแลนด์ ๔.๐ เพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลักกล่าวคือ

๑. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีการบริหารจัดการที่เปิดเผย โปร่งใส ในการทำงาน บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานได้ มีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน ระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการตรวจสอบการทำงานระหว่างกันและเปิดกว้างในการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชนโดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการเพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลา ตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ (web site) โซเชียลมีเดีย (Social Media) หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงานอย่างเตรียมการณ้ไว้ล่วงหน้ามีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่นและความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

ทั้งนี้ในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ ตามแนวทางข้างต้นนั้น กำหนดให้ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนา ในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่งวิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาแรกจะเน้นที่การพัฒนาพื้นฐานการปฏิบัติงานพื้นฐานของพนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ เช่น

- ✓ การบริหารโครงการ
- ✓ การให้บริการ
- ✓ การวิจัย
- ✓ ทักษะการติดต่อสื่อสาร
- ✓ การเขียนหนังสือราชการ
- ✓ การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

ส่วนการพัฒนาพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ เล็งเห็นว่ามีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากว่า บุคลากรที่มาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดนั้น มีที่มาของแต่ละคนไม่เหมือนกันต่างสถานที่ ต่างภาค ต่างภาษาถิ่น ดังนั้น ในการพัฒนาพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ประกอบกับพฤติกรรมปฏิบัติราชการเป็นคุณลักษณะร่วมของพนักงานส่วนตำบลทุกคนที่พึงมี เป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมและค่านิยมพึงประสงค์ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ ประกอบด้วย

- ✓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ✓ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- ✓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ✓ การบริการเป็นเลิศ
- ✓ การทำงานเป็นทีม

๖. นโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยได้มีการกำหนดเป้าหมาย การพัฒนาประเทศให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

โดยยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ กำหนดให้ ภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีความโปร่งใส ปลอดทุจริตและ ประพฤติ มิ ชอบ และกำหนดเกี่ยวกับบุคลากรภาครัฐ ข้อ ๔.๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและคนเก่ง ยึดหลัก คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ ในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อน ภารกิจ ยุทธศาสตร์ชาติ โดยภาครัฐมีกำลังคนที่เหมาะสมทั้งปริมาณและคุณภาพ มีระบบบริหารจัดการและ พัฒนา บุคลากร ให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คน ดีคนเก่ง ทำงานในภาครัฐ มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ สามารถ รองรับการ เปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยน แนวคิดให้ การปฏิบัติ ราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาค ส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลชำใหญ่ กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และยุทธศาสตร์จังหวัด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสุขภาพ
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อม
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคม และวัฒนธรรม
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลชำใหญ่ จึงมีการกำหนดนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากร บุคคล เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมให้สอดคล้องดังกล่าวข้างต้นในด้านทรัพยากรบุคคลและขับเคลื่อน ภารกิจ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลชำใหญ่ โดยแบ่งเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. นโยบายการสรรหาและคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลชำใหญ่ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการสรรหาและคัดเลือก บุคลากร หรือบรรจุ แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมถึงการคัดเลือกบุคลากร ภายในเพื่อ แต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยคำนึงถึงการดำเนินการอย่างโปร่งใส มีการดำเนินการ ตาม หลักเกณฑ์ และ วิธีการที่ระเบียบกฎหมายกำหนด รวมทั้งนำเอาเครื่องมือหรือเทคนิคในการสรรหาและ คัดเลือกบุคลากรมา ใช้ เพื่อช่วยให้สามารถสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ ที่สอดคล้อง กับตำแหน่งงาน เพื่อนำไปสู่การผลักดันให้ องค์การบริหารส่วนตำบลชำใหญ่ มีการบริหารงานบุคคลอย่าง มี ประสิทธิภาพ

๒. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการผลักดันให้ภารกิจของหน่วยงานสามารถ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้โดยมีการ ให้เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนในการดำเนินการดังกล่าวอย่างเหมาะสมและเป็นธรรมตามการประเมินผล การปฏิบัติงาน ประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ ได้มีนโยบายในการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของบุคลากรทุก ประเภทอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล (KPIS) ที่มี ความสอดคล้องกับนโยบาย ผู้บริหาร ภารกิจ ในความรับผิดชอบ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง อันจะส่งผล ให้การปฏิบัติงานรายบุคคล ผลักดันให้บรรลุเป้าหมายในระดับองค์กร รวมถึงมีแนวทางรองรับหรือบดบังโทษ ตามระเบียบแบบแผนของทาง ราชการ ในกรณีที่บุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เช่น ส่งไปอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ดเคลื่อนชั้นเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน การไม่ต่อสัญญาจ้างสำหรับพนักงานจ้าง การไม่จ่ายเงินประโยชน์ตอบ แทน อื่น เป็นต้น

๓. นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ ได้ให้ความสำคัญในการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล เป็นอย่าง มาก เพราะการพัฒนาคนให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานนั้น ถือว่าเป็นปัจจัยหลักที่จะช่วย ส่งเสริมการ บริหาร และพัฒนาให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ เป็นบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ เพียงพอสำหรับภารกิจการงานในปัจจุบันและการเปลี่ยนแปลงในอนาคต องค์การบริหารส่วนตำบล ข้าใหญ่ จึงวางแผนให้มีการบริหารและพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อ สร้างคุณภาพของบุคลากรให้ สามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ โดยการดำเนินการจัดสรร และตั้งงบประมาณในการ พัฒนา การฝึกอบรม การพัฒนารายบุคคล รวมถึงพัฒนาด้านทักษะและสมรรถนะ ต่าง ๆ ประจำตัวบุคคล เพื่อให้ความรู้ แก่บุคลากร ทุกระดับ ทั้งหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตรจังหวัด หรือ หลักสูตรของ มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่จัดการอบรม

๔. นโยบายสวัสดิการและค่าตอบแทน

องค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ คำนึงถึงการจัดสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการ พื้นฐาน ตามที่รัฐ เป็นผู้กำหนดให้กับบุคลากรภายในองค์กร โดยกำหนดให้มีค่าตอบแทนล่วงเวลา สำหรับ พนักงานส่วน ตำบลที่ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีความสอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงในหน้าที่ราชการ

๕. นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรมและการสร้างความผูกพันในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ เห็นความสำคัญของการมีคุณธรรมจริยธรรมและการสร้าง ความ ผูกพันในองค์กร เป็นอีกหนึ่งนโยบายที่สำคัญ เพราะหากพนักงานส่วนตำบลในสังกัดมีคุณธรรม จริยธรรม มีการ ทำงานร่วมกัน สามัคคีผูกพันกันแล้ว จะเป็นปัจจัยที่ช่วยในการรักษา บุคลากรให้อยู่คงกับ หน่วยงานได้ รวมทั้ง สร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์และมีประสิทธิภาพให้กับองค์กร นโยบายในด้านนี้ องค์การบริหารส่วน ตำบล ข้าใหญ่ ได้จัดสรรงบประมาณในการตั้งไว้ในข้อบัญญัติประจำปีทุก ๆ ปี เพื่อ ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด มี กิจกรรมร่วมกัน เช่น โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ โครงการ ส่งเสริมประเพณีถวายเทียนพรรษา ฯลฯ

๖. นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ เล็งเห็นความสำคัญในการเติบโตของดิจิทัล และ เทคโนโลยี สารสนเทศ ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง เป็นองค์ประกอบในการปฏิบัติงานที่สำคัญในสถานการณ์ปัจจุบัน เนื่องจาก ทำให้การปฏิบัติงานรวดเร็ว ทันต่อเวลา เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อองค์กร ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าใหญ่ จึงไม่ปิด กั้นบุคลากรในการเรียนรู้เทคโนโลยีในการทำงาน รวมทั้งส่งเสริมการมีนโยบายในการ นำเสนองาน

การส่งงาน การรายงานผลงาน การรายงานสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ผ่านระบบ Line Facebook ขององค์กร เพื่อให้ทุก คนสามารถเข้าถึงงานของบุคคลอื่นอยู่ตลอดเวลา

๗. นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าใหญ่ ได้ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๔๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการ จัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตาม พระราชบัญญัติด้านความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ๒๕๕๔ เพื่อให้บุคลากรใน สังกัดมีสภาพแวดล้อมการ ทำงานที่ดี มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติงานมิให้ พนักงานในสังกัดองค์การบริหาร ส่วน ตำบลท่าใหญ่ ได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพ อนามัย โดยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เพื่อดูแลและขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว

แผนการดำเนินงานสำหรับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน			
					ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ทบทวนปรับปรุง	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง โครงสร้าง ให้สอดคล้องกับปริมาณงานภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวม	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด				
๒	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ว่าง และร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด				
๓	การโอนพนักงานส่วนตำบล	มีการประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตามจำนวนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ว่าง การให้โอนพนักงานส่วนตำบล ตามความประสงค์ของพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด				
๔	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	มีการดำเนินการเสนอขอความเห็นชอบ ก.อบต. และดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ว่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด				
๕	การลาออก	มีการดำเนินการเสนอขอความเห็นชอบ ก.อบต. ลาออกของพนักงานส่วนตำบล,พนักงานจ้าง ให้มีผลได้ทันตามความประสงค์	ไม่ใช้ งบประมาณ	สำนักปลัด				

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน			
					ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
	พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับตำแหน่งภายในสำนักงานปลัด อบต.							
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับ ปลัด อบต.หรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง	จัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบรมตามสายงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสายงานทั้งหมด	๑๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด อบต.				
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับ รองปลัด อบต.หรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๑๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด อบต.				
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับ หัวหน้าสำนักงานปลัดหรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด อบต.				
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด อบต.				
๕	หลักสูตรเกี่ยวกับ นิติกร หรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด อบต.				
๖	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักทรัพยากรบุคคล หรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด อบต.				

๗	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักจัดการงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ หรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.					
๘	หลักสูตรเกี่ยวกับ เจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.					
๙	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักพัฒนาชุมชนหรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.					
๑๐	หลักสูตรเกี่ยวกับ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.					
๑๑	โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่งหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง		๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.					
	พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับตำแหน่งภายใน <u>กองคลัง</u>								
๑๒	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักบริหารงานการคลังหรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง	จัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบรบตามสายงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสายงานทั้งหมด	๑๐,๐๐๐	กองคลัง					
๑๓	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการเงินและบัญชี หรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๑๐,๐๐๐	กองคลัง					

๑๔	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการพัสดุ หรือโครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง		๑๐,๐๐๐	กองคลัง					
๑๕	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้ หรือโครงการ ฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๑๐,๐๐๐	กองคลัง					
๑๖	โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับพนักงาน จ้างแต่ละตำแหน่งหรือหลักสูตรอื่น ที่เกี่ยวข้อง		๒๐,๐๐๐	กองคลัง					
	พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานแต่ละระดับตำแหน่งภายในกองช่าง								
๑๗	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานช่าง หรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่ เกี่ยวข้อง	จัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบรม ตามสายงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสายงานทั้งหมด	๑๐,๐๐๐	กองช่าง					
๑๘	หลักสูตรเกี่ยวกับนายช่างโยธา หรือ หลักโครงการฝึกอบรมอื่นที่ เกี่ยวข้อง		๑๐,๐๐๐	กองช่าง					
๑๙	หลักสูตรเกี่ยวกับวิศวกรโยธา หรือ โครงการฝึกอบรมอื่นที่เกี่ยวข้อง		๑๐,๐๐๐	กองช่าง					
๒๐	หลักสูตรเกี่ยวกับนักจัดการงาน ทั่วไป หรือโครงการฝึกอบรมอื่นที่ เกี่ยวข้อง		๑๐,๐๐๐	กองช่าง					
๒๑	โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับพนักงาน จ้างแต่ละตำแหน่งหรือหลักสูตรอื่น ที่เกี่ยวข้อง		๑๐,๐๐๐	กองช่าง					

	พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับตำแหน่งภายในกองการศึกษา ฯ							
๒๒	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หรือโครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง	จัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ผดต. อบรมตามสายงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสายงานทั้งหมด	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ				
๒๓	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการศึกษา หรือโครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ				
๒๔	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี หรือโครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ				
๒๕	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานพัสดุ หรือโครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ				
๒๖	หลักสูตรเกี่ยวกับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง		๒๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ				
๒๗	โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่งหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง		๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ				
๒๘	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหารพนักงาน พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง มีจิตสำนึกความเป็นคนดี อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ได้รับการอบรมร้อยละ ๙๐	๑๕,๐๐๐.-	สำนักปลัด				
๒๙	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่อยู่ (๕ ส.) จัดกิจกรรมลักษณะ “BIG Cleaning Day”	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรให้เป็นระเบียบเรียบร้อยสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกสำนัก/กอง				

๓๐	กิจกรรมส่งเสริมการทำงานเป็นทีม หรือ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรม บำเพ็ญตนต่อสาธารณะ ฯลฯ	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้าง มีส่วนร่วมในการพัฒนา ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุกสำนัก/ กอง					
๓๑	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้าง ได้รับการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับดี ของปีงบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุกสำนัก/ กอง					



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่
เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจในการส่งเสริมท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง ในทุกด้าน เพื่อสามารถตอบสนองเจตนารมณ์ของประชาชนได้อย่างแท้จริง ซึ่งเป็นภารกิจที่มีความหลากหลาย และ ครอบคลุมการดำเนินการในหลายด้าน โดยเฉพาะการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นมิติอีกหนึ่งที่จะขาดการ พัฒนาไม่ได้ และถือเป็นกลไกสำคัญในการผลักดันยุทธศาสตร์และพันธกิจให้ประสบความสำเร็จ และถือเป็นปัจจัย สำคัญที่ จะทำให้ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ตามวัตถุประสงค์ที่วางเอาไว้

ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่ จึงขอประกาศแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณนทศักดิ์ สุพจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้าใหญ่